

Uchwała nr 20/2024
Rady Akademickiej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW
z dnia 25 kwietnia 2024 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku logistyka studia pierwszego stopnia inżynierskie profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2024/2025 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, Rada Akademska uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku logistyka studia pierwszego stopnia inżynierskie profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2024/2025 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Akademickiej

prof. dr hab. Edward Czapiewski

PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK
na kierunku Logistyka
studia pierwszego stopnia (inżynierskie)
profil praktyczny
dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2024/2025

Wymiar, zasady i formy odbywania praktyk zawodowych

1. Cele praktyk

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Celem praktyk jest:

- poznanie instytucji przyjmującej na praktykę oraz zaznajomienie się studenta/ki ze specyfiką pracy w tej instytucji;
- umożliwienie zastosowania w praktyce wiedzy i umiejętności zdobytych podczas zajęć na uczelni;
- pozyskiwanie i rozwijanie nowoczesnych kompetencji zawodowych;
- praktyczne przygotowanie do aktywności zawodowej w obszarze logistyki.

2. Miejsca, w których studenci mogą odbyć praktykę:

- przedsiębiorstwa i podmioty gospodarcze posiadające wyodrębnione działy logistyczne lub produkcyjne,
- przedsiębiorstwa technologiczno-konstrukcyjne,
- centra przeładunkowe,
- pioniry logistyczne,
- centra magazynowe,
- centra usług wspólnych,
- centra zaopatrzenia,
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania

Studenci/tki studiów I stopnia odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się:
2 rok 3 semestr	320 godzin dydaktycznych / 240 godzin zegarowych (8 tygodni)	Praktyka zawodowa ogólna I Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne Praktyka w Instytucji Przyjmującej - 314 godzin dydaktycznych	a) w zakresie wiedzy student/ka: <ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje procesy i systemy logistyczne oraz recenzuje ich zmiany w kontekście przyczyn, przebiegu, skali i ich konsekwencji w ujęciu praktycznym; – charakteryzuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystujące wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z zarządzaniem i ekonomią; b) w zakresie umiejętności student/ka: <ul style="list-style-type: none"> – stosuje zewnętrzne i wewnętrzne przepisy prawa obowiązujące w miejscu praktyki, w tym przepisy BHP; – uczestniczy w działaniach podejmowanych przez instytucję, w szczególności w obszarze logistyki; – obserwuje i analizuje zjawiska zachodzące w środowisku pracy; – skutecznie komunikuje się i pracuje z klientem zewnętrznym i wewnętrznym/ interesariuszem; – dokonuje wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki;

			<ul style="list-style-type: none"> – analizuje i ocenia przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze; <p>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania; przestrzega zasad etyki zawodowej, szanuje różnorodność poglądów i kultur; – korzysta z wiedzy pracowników instytucji/przedsiębiorstwa w celu rozwiązania trudności i problemów, których nie potrafi rozwiązać samodzielnie; – dokonuje samooceny stanu swojej wiedzy, umiejętności i kompetencji
2 rok 4 semestr	160 godzin dydaktycznych / 120 godzin zegarowych (4 tygodni)	<p>Praktyka zawodowa ogólna II</p> <p>Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne</p> <p>Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne</p> <p>Praktyka w Instytucji Przyjmującej - 154 godziny dydaktyczne</p>	<p>a) w zakresie wiedzy student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – identyfikuje procesy i systemy logistyczne oraz recenzuje ich zmiany w kontekście przyczyn, przebiegu, skali i ich konsekwencji w ujęciu praktycznym; – charakteryzuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystujące wiedzę z zakresu logistyki w powiązaniu z zarządzaniem i ekonomią; <p>b) w zakresie umiejętności student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – stosuje zewnętrzne i wewnętrzne przepisy prawa obowiązujące w miejscu praktyki, w tym przepisy BHP; – uczestniczy w działaniach podejmowanych przez instytucję, w szczególności w obszarze logistyki; – obserwuje i analizuje zjawiska zachodzące w środowisku pracy; – skutecznie komunikuje się i pracuje z klientem zewnętrznym i wewnętrznym/ interesariuszem; – dokonuje wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich w obszarze logistyki; – analizuje i ocenia przebieg wybranych procesów wsparcia logistycznego oraz wspierane przez nie systemy gospodarcze; <p>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania; przestrzega zasad etyki zawodowej, szanuje różnorodność poglądów i kultur; – korzysta z wiedzy pracowników instytucji/przedsiębiorstwa w celu rozwiązania trudności i problemów, których nie potrafi rozwiązać samodzielnie; – dokonuje samooceny stanu swojej wiedzy, umiejętności i kompetencji
3 rok 5 semestr	320 godzin dydaktycznych / 240 godzin zegarowych (8 tygodni)	<p>Praktyka zawodowa kierunkowa I</p> <p>Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne</p> <p>Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne</p>	<p>a) w zakresie wiedzy student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definiuje i opisuje teorie i narzędzia matematyczne wspomagające rozwiązywanie zaawansowanych problemów decyzyjnych i optymalizacyjnych w zakresie systemów i procesów logistycznych; – identyfikuje procesy i systemy logistyczne oraz recenzuje ich zmiany w kontekście przyczyn, przebiegu, skali i ich konsekwencji w ujęciu praktycznym; <p>b) w zakresie umiejętności student/ka:</p>

		<p>Praktyka w Instytucji Przyjmującej - 314 godzin dydaktycznych</p>	<ul style="list-style-type: none"> – obsługuje wybrane narzędzia/urządzenia stosowane w instytucji/przedsiębiorstwie, w tym wybrane programy/systemy informatyczne związane ze studiowanym kierunkiem; – planuje i organizuje swoją pracę, w tym projektuje swój rozwój zawodowy; – skutecznie komunikuje się w środowisku zawodowym, stosując różne techniki i z użyciem specjalistycznej terminologii; – wykorzystuje wiedzę, umiejętności i kompetencje nabyte w trakcie studiów w ramach praktyki zawodowej; – podejmuje współpracę dotyczącą rozwiązywania codziennych problemów instytucji; <p>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania oraz uczestniczy w działaniach na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego organizowanych w instytucji, w której odbywana jest praktyka; – dba o dobry klimat i atmosferę w miejscu pracy oraz dba o dorobek i tradycje zawodu, którego dotyczy praktyka; – dokonuje samooceny stanu swojej wiedzy, umiejętności i kompetencji związanych ze studiowanym kierunkiem; – korzysta z wiedzy ekspertów w celu rozwiązania trudności i problemów, których nie potrafi rozwiązać samodzielnie
<p>3 rok 6 semestr</p>	<p>160 godzin dydaktycznych / 120 godzin zegarowych (4 tygodni)</p>	<p>Praktyka zawodowa kierunkowa II</p> <p>Wprowadzenie do praktyk - 2 godziny dydaktyczne</p> <p>Ewaluacja praktyk - 4 godziny dydaktyczne</p> <p>Praktyka w Instytucji Przyjmującej - 154 godziny dydaktyczne</p>	<p>a) w zakresie wiedzy student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – definiuje i opisuje teorie i narzędzia matematyczne wspomagające rozwiązywanie zaawansowanych problemów decyzyjnych i optymalizacyjnych w zakresie systemów i procesów logistycznych; – identyfikuje procesy i systemy logistyczne oraz recenzuje ich zmiany w kontekście przyczyn, przebiegu, skali i ich konsekwencji w ujęciu praktycznym; <p>b) w zakresie umiejętności student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obsługuje wybrane narzędzia/urządzenia stosowane w instytucji/przedsiębiorstwie, w tym wybrane programy/systemy informatyczne związane ze studiowanym kierunkiem; – planuje i organizuje swoją pracę, w tym projektuje swój rozwój zawodowy; – skutecznie komunikuje się w środowisku zawodowym, stosując różne techniki i z użyciem specjalistycznej terminologii; – wykorzystuje wiedzę, umiejętności i kompetencje nabyte w trakcie studiów w ramach praktyki zawodowej; – podejmuje współpracę dotyczącą rozwiązywania codziennych problemów instytucji; – w zaawansowanym stopniu posługuje się wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego złożonego zadania logistycznego

			<ul style="list-style-type: none"> – wybiera i aplikuje właściwą metodę lub narzędzia służące do rozwiązania zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym lub zadania z obszaru logistyki, również w zmiennych i nietypowych warunkach; – identyfikuje i analizuje złożone problemy związane z utrzymaniem obiektów oraz infrastruktury logistycznej; <p>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</p> <ul style="list-style-type: none"> – bierze odpowiedzialność za powierzone mu zadania oraz uczestniczy w działaniach na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego organizowanych w instytucji, w której odbywana jest praktyka; – dba o dobry klimat i atmosferę w miejscu pracy oraz dba o dorobek i tradycje zawodu, którego dotyczy praktyka; – dokonuje samooceny stanu swojej wiedzy, umiejętności i kompetencji związanych ze studiowanym kierunkiem; – korzysta z wiedzy ekspertów w celu rozwiązania trudności i problemów, których nie potrafi rozwiązać samodzielnie – W zaawansowanym stopniu posługuje się wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, etycznymi) w celu rozwiązania konkretnego złożonego zadania logistycznego – Wybiera i aplikuje właściwą metodę lub narzędzia służące do rozwiązania zadania inżynierskiego o charakterze praktycznym lub zadania z obszaru logistyki, również w zmiennych i nietypowych warunkach; – Identyfikuje i analizuje złożone problemy związane z utrzymaniem obiektów oraz infrastruktury logistycznej;
--	--	--	--

4. Harmonogram odbywania praktyki

Harmonogram odbywania praktyki student ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę. Indywidualny harmonogram zależy od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta.

5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w *Dzienniku praktyk*, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, a Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w *Dzienniku praktyk* oraz Uczelniany Opiekun Praktyk w *Dzienniku praktyk* oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – staż, wolontariat, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/ podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego studenta.

Do dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się w formie *Dziennika praktyk* lub *Wniosku o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/podejmowania innych form działalności* powinno być załączone portfolio dokumentujące realizację zadań, pozwalających na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się dla kierunku zakładanych dla praktyki zawodowej przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk.

6. Procedura realizacji praktyk przez studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych

określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu.