

**Uchwała nr 102/2023**  
**Rady Akademickiej Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW**  
**z dnia 19 października 2023 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku psychologia  
w biznesie studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających  
kształcenie w roku akademickim 2023/2024 kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu, Rada Akademicka uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku psychologia w biznesie studia pierwszego stopnia profil praktyczny przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2023/2024 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Akademickiej

prof. dr hab. Edward Czapiewski

## **PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK**

**na kierunku psychologia w biznesie**

**studia pierwszego stopnia**

**profil praktyczny**

**dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2023/2024**

### **1. Cele praktyk**

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Celem praktyk jest:

- poznanie przez Studentów instytucji, organizacji oraz firmach działających w sektorach produkcji, usług i handlu,
- umożliwienie Studentom zastosowania w praktyce wiedzy i umiejętności zdobywanych podczas zajęć na uczelni (pogłębianie i poszerzanie wiedzy zdobytej na zajęciach dydaktycznych i rozwijanie umiejętności jej wykorzystania w praktyce),
- praktyczne przygotowanie Studentów do podjęcia pracy w obszarze negocjacji i mediacji, HR, zarządzania projektami, zarządzania doświadczeniem klienta oraz w branżach zajmujących się nowymi technologiami i sztuczną inteligencją, w których wykorzystuje się wiedzę psychologiczną (przygotowanie do wejścia na rynek pracy poprzez kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, umiejętności: analitycznych, organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania), pozyskiwanie i rozwijanie kompetencji zawodowych,
- praktyczne przygotowanie Studentów do realizowania zadań w firmach, organizacjach i instytucjach,
- poznanie podmiotu przyjmującego na praktykę oraz zaznajomienie się studenta/ki ze specyfiką pracy w tym podmiocie,
- pogłębianie wiedzy o branży, w której działa pracodawca przyjmujący na praktykę,
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej Studentów na rynku pracy,
- realizacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych przypisanych do praktyk zgodnie z kartą praktyki.

### **2. Miejsca, w których studenci/cki mogą odbyć praktykę:**

- przedsiębiorstwa i podmioty gospodarcze z branży produkcyjnej, handlowej lub usługowej (np. działy analiz, projektowe, marketingu i sprzedaży, szkoleń i rozwoju personelu),
- fundacje, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe,
- firmy doradcze i szkoleniowe, coachingowe, agencje zatrudnienia, agencje doradztwa personalnego, HR,
- firmy z działem obsługi klienta, mediacji, negocjacji biznesowych
- firmy z branży IT, w tym z obszaru e-commerce, software houses, projektowania aplikacji mobilnych i interfejsów graficznych,
- agencje i firmy reklamowe i interaktywne, firmy eventowe, z branży marketingowej, PR,
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

Studenci mogą odbywać praktyki w podmiocie odpowiadającym profilem kierunkowi studiów, w którym nie ma zatrudnionego psychologa, ale pracuje osoba z wykształceniem psychologicznym lub pokrewnym.

### **3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania**

Studenci/cki studiów **pierwszego stopnia** odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

Rok studiów, semestr	Czas trwania praktyki	Uszczegółowienie	Zakładane efekty uczenia się
I rok, 2 semestr	120 godzin dydaktycznych / 90 godzin zegarowych (3 tygodnie)	<p style="text-align: center;"><b>Praktyka obserwacyjna z obszaru zarządzania</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> – 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> – 4 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 114 godzin dydaktycznych</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje zasady funkcjonowania organizacji i jej obszary funkcjonalne, etapy cyklu organizacyjnego oraz zasady związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, a także ich rolę w gospodarce i życiu społecznym, prawa, normy i standardy prowadzenia działalności gospodarczej;</li> <li>– objaśnia zasady tworzenia i rozwoju przedsiębiorczości w sektorze prywatnym, publicznym i społecznym; uwarunkowania innowacyjności;</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje, opisuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji oraz jej otoczeniu społeczno-gospodarczym, sięgając do wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, a także analizuje te zachowania w odniesieniu do własnych obserwacji, jak również korzystając z praktyki, teorii i koncepcji z obszaru zarządzania oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych;</li> <li>– komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii nauk o zarządzaniu i jakości; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych;</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kulturowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej;</li> <li>– jest gotów/gotowa do harmonijnego współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról; jest świadomy/świadoma obowiązku poszanowania odmienności członków zespołu, ze szczególnym uwzględnieniem różnorodności kulturowej; jest gotów/gotowa do postępowania w sposób profesjonalny, odpowiedzialny i etyczny oraz wymagania tego od innych, a także rozwiązywania problemów etycznych występujących w obszarze działalności praktycznej</li> </ul>
II rok, 3 semestr	110 godzin dydaktycznych / 82,5 godziny zegarowe (3 tygodnie)	<p style="text-align: center;"><b>Praktyka obserwacyjna z obszaru psychologii</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> – 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> – 4 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 104 godziny dydaktyczne</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– identyfikuje psychologiczne mechanizmy dotyczące indywidualnych i społecznych uwarunkowań, podstaw rozwoju oraz dynamiki podmiotowości człowieka;</li> <li>– stosuje standardy i normy prawne oraz etyczne obowiązujące w naukowej i praktycznej działalności psychologicznej; zasady związane z poufnością informacji, ochroną danych osobowych;</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykorzystuje zdobytą wiedzę teoretyczną i własne obserwacje w analizie procesów psychicznych w ciągu życia człowieka oraz określa prawidłowości i zaburzenia rozwoju, zwłaszcza procesów poznawczych, emocjonalnych i motywacyjnych, a także analizuje różnice indywidualne w funkcjonowaniu ludzi dotyczące temperamentu, osobowości i wzorców zachowań społecznych;</li> <li>– dostrzega i wykrywa mechanizmy psychospołecznego funkcjonowania jednostek i grup społecznych oraz przewiduje przebieg zjawisk społecznych, a także nawiązuje kontakty i buduje relacje społeczne z innymi osobami w postępowaniu diagnostycznym i oddziaływaniu pomocowym, umiejętnie pełniąc różne role w sytuacji współpracy;</li> <li>– komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii psychologicznej; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych;</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– dąży do praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii, a także odpowiedzialnego planowania wsparcia dla jednostek lub grup społecznych w obrębie podejmowanej działalności zawodowej;</li> <li>– jest gotów/gotowa do harmonijnego współdziałania i pracy w grupie, przyjmowania w niej różnych ról; jest świadomy/świadoma obowiązku poszanowania odmienności członków zespołu, ze szczególnym uwzględnieniem różnorodności kulturowej; jest gotów/gotowa do postępowania w sposób profesjonalny, odpowiedzialny i etyczny oraz wymagania tego od innych, a także rozwiązywania problemów etycznych występujących w obszarze działalności praktycznej</li> </ul>
II rok, 4 semestr	240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)	<p><b>Praktyka asystencka</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> – 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> – 4 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 234 godzin dydaktycznych</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteryzuje procesy psychiczne, psychologiczne w kontekście do zachowań w organizacjach, zrozumienia ludzkich działań i propozycji modyfikacji działań własnych i innych ludzi;</li> <li>– opisuje rodzaje i sposoby budowania i utrzymywania relacji społecznych; dynamikę funkcjonowania w grupie i społeczności; cechy, reguły i prawidłowości funkcjonowania grup społecznych; normy i wartości organizujące życie społeczne człowieka;</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawidłowo rozpoznaje, opisuje i interpretuje zachowania ludzi w zakresie emocji i motywacji, w różnych kontekstach społecznych i kulturowych, stosując przy tym wiedzę psychologiczną i wiedzę z zakresu nauk pokrewnych, a także analizuje te zachowania na podstawie własnych obserwacji, praktyki i wiedzy z zakresu psychologii w biznesie oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych;</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kulturowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej;</li> <li>– uznaje znaczenie wiedzy psychologicznej oraz wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz etycznego wymiaru badań naukowych, diagnostycznych i pomocowych; jest gotów/gotowa do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, umiejętności oraz działań, w których uczestniczy; uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności; jest gotów/gotowa do podejmowania inicjatyw dla rzetelnego i kreatywnego rozwiązywania problemów praktycznych i teoretycznych</li> </ul>
III rok, 5 semestr	246 godzin dydaktycznych / 184,5 godziny zegarowe (6 tygodni)	<p><b>Praktyka zadaniowa</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> – 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> – 4 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 240 godzin dydaktycznych</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteryzuje procesy psychiczne, psychologiczne w kontekście do zachowań w organizacjach, zrozumienia ludzkich działań i propozycji modyfikacji działań własnych i innych ludzi;</li> <li>– opisuje rodzaje i sposoby budowania i utrzymywania relacji społecznych; dynamikę funkcjonowania w grupie i społeczności; cechy, reguły i prawidłowości funkcjonowania grup społecznych; normy i wartości organizujące życie społeczne człowieka;</li> <li>– posługuje się metodami i technikami oraz narzędziami ICT w obszarze nauk o zarządzaniu i jakości; współczesnymi koncepcjami racjonalnego zarządzania różnymi zasobami organizacji;</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawidłowo rozpoznaje, opisuje i interpretuje zachowania ludzi w zakresie emocji i motywacji, w różnych kontekstach społecznych i kulturowych, stosując przy tym wiedzę psychologiczną i wiedzę z zakresu nauk pokrewnych, a także analizuje te zachowania na podstawie własnych obserwacji, praktyki i wiedzy z zakresu psychologii w biznesie oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpoznaje, opisuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji oraz jej otoczeniu społeczno-gospodarczym, sięgając do wiedzy z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości, a także analizuje te zachowania w odniesieniu do własnych obserwacji;</li> <li>– komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii psychologicznej oraz podstawowej terminologii nauk o zarządzaniu i jakości; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych;</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dostrzega etyczne wymiary psychologii w biznesie i zarządzania oraz jest świadomy/świadoma znaczenia kultywowania i upowszechniania reguł właściwego postępowania w działalności praktycznej;</li> <li>– dąży do praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii i zarządzania, a także odpowiedzialnego planowania wsparcia dla jednostek lub grup społecznych w obrębie podejmowanej działalności zawodowej</li> </ul>
<p>III rok, 6 semestr</p>	<p>246 godzin dydaktycznych / 184,5 godziny zegarowe (6 tygodni)</p>	<p><b>Praktyka projektowa</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> – 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> – 4 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 240 godzin dydaktycznych</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteryzuje procesy psychiczne, psychologiczne w kontekście do zachowań w organizacjach, zrozumienia ludzkich działań i propozycji modyfikacji działań własnych i innych ludzi;</li> <li>– opisuje rodzaje i sposoby budowania i utrzymywania relacji społecznych; dynamikę funkcjonowania w grupie i społeczności; cechy, reguły i prawidłowości funkcjonowania grup społecznych; normy i wartości organizujące życie społeczne człowieka;</li> <li>– posługuje się metodami i technikami oraz narzędziami ICT w obszarze nauk o zarządzaniu i jakości; współczesnymi koncepcjami racjonalnego zarządzania różnymi zasobami organizacji;</li> </ul> <p><b>b) w zakresie umiejętności student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawidłowo rozpoznaje, opisuje i interpretuje zachowania ludzi w zakresie emocji i motywacji, w różnych kontekstach społecznych i kulturowych, stosując przy tym wiedzę psychologiczną i wiedzę z zakresu nauk pokrewnych, a także analizuje te zachowania na podstawie własnych obserwacji, praktyki i wiedzy z zakresu psychologii w biznesie oraz pozyskując informacje z różnych źródeł, także obcojęzycznych;</li> <li>– rozpoznaje, opisuje i interpretuje zjawiska i procesy w organizacji oraz jej otoczeniu społeczno-gospodarczym, sięgając do wiedzy z zakresu psychologii i nauk o zarządzaniu i jakości, a także analizuje te zachowania w odniesieniu do własnych obserwacji;</li> <li>– komunikuje się w sposób poprawny oraz klarowny w mowie i piśmie, również w zakresie podstawowej terminologii psychologicznej oraz podstawowej terminologii nauk o zarządzaniu i jakości; argumentuje, wyraża własne opinie; prowadzi dialog, również w sytuacjach trudnych i konfliktowych;</li> <li>– samodzielnie zdobywa wiedzę i umiejętności, wykorzystując nowoczesne narzędzia i technologie (ICT); potrafi zaplanować własny rozwój profesjonalny, z uwzględnieniem instytucjonalnych form doskonalenia zawodowego oraz zrównoważonego pozaformalnego uczenia się przez całe życie;</li> </ul> <p><b>c) w zakresie kompetencji społecznych student/ka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– uznaje znaczenie wiedzy psychologicznej oraz wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości oraz etycznego wymiaru badań naukowych, diagnostycznych i pomocowych; jest gotów/gotowa do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, umiejętności oraz działań, w których uczestniczy; uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności; jest gotów/gotowa do podejmowania inicjatyw dla rzetelnego i kreatywnego rozwiązywania problemów praktycznych i teoretycznych;</li> <li>– dąży do praktycznego zastosowania swojej wiedzy i umiejętności z zakresu psychologii i zarządzania, a także odpowiedzialnego</li> </ul>

			<p>planowania wsparcia dla jednostek lub grup społecznych w obrębie podejmowanej działalności zawodowej;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jest świadomy/świadoma obowiązku wypełniania zobowiązań społecznych, inicjowania i współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, a także przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań z dbałością o dorobek i tradycję</li> </ul>
--	--	--	---

#### 4. Harmonogram odbywania praktyki

Harmonogram odbywania praktyki student/ka ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Indywidualny harmonogram zależy jest od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta/ki.

#### 5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w *Dzienniku praktyk*, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w Dzienniku praktyk, a Uczelniany Opiekun Praktyk w Dzienniku praktyk oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – stażu, wolontariatu, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny *Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/podejmowania innych form działalności*, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.

Do dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się w formie *Dziennika praktyk* lub *Wniosku o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/podejmowania innych form działalności* powinno być załączone portfolio dokumentujące realizację zadań, pozwalających na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się dla kierunku zakładanych dla praktyki zawodowej przez Uczelnianego opiekuna praktyk.

#### 6. Procedura realizacji praktyk przez studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych

określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW.