

Zarządzenie nr 42/2020
Rektora Dolnośląskiej Szkoły Wyższej
z dnia 30 września 2020 r.

**w sprawie szczegółowych zasad organizacji procesu dydaktycznego w związku z przeciwdziałaniem
rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov-2**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Szczegółowe zasady organizacji procesu dydaktycznego w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov-2:

1. Zobowiązuje się wszystkich prowadzących zajęcia w Dolnośląskiej Szkole Wyższej z siedzibą we Wrocławiu do niezwłocznego skontaktowania się z grupami zajęciowymi przez USOSWeb lub za pośrednictwem adresów grupowych i poinformowaniu o sposobie prowadzenia procesu kształcenia, po uzyskaniu informacji o dostępnych rozwiązaniach od Dyrektorów Programowych Kierunków/ Kierownika Pracowni Kształcenia Językowego/ Kierownika Studium Wychowania Fizycznego / Kierownika Działu Studiów Podyplomowych oraz Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
2. W razie potrzeby wszyscy prowadzący zajęcia mają obowiązek bieżącego aktualizowania informacji przekazywanych zgodnie z punktem 1.
3. Wszyscy prowadzący zajęcia mają obowiązek prowadzenia procesu dydaktycznego w formie zdalnej przy wykorzystaniu oprogramowania Office 365, platformy Moodle, uczelnianej skrzynki e-mail lub powszechnie dostępnych narzędzi informatycznych.
4. Zajęcia są prowadzone przez przypisanych do przedmiotu prowadzących zgodnie z harmonogramem przy wykorzystaniu platform wskazanych w ust. 3 lub realizowane w trybie live streaming, czyli prowadzenia zajęć w czasie rzeczywistym z transmisją w Internecie. Szczegółowy sposób prowadzenia zajęć ustala prowadzący w zależności od specyfiki prowadzonego przez niego przedmiotu.
5. Nadzór nad realizacją obowiązków określonych w punktach 1-4 sprawują bezpośrednio Dyrektorzy Programowi Kierunków / Kierownik Pracowni Kształcenia Językowego / Kierownik Studium Wychowania Fizycznego / Kierownik Działu Studiów Podyplomowych / Dyrektor Szkoły Doktorskiej.
6. Wszyscy prowadzący zajęcia mają obowiązek regularnego sprawdzania służbowej poczty elektronicznej oraz udzielania odpowiedzi na pytania uczestników procesu dydaktycznego związanych z przebiegiem zajęć w ciągu 24 godzin (w dni robocze).
7. Prowadzący zajęcia, którzy wykorzystują w procesie dydaktycznym prezentacje elektroniczne lub inne materiały, mają obowiązek bieżącego udostępniania ich studentom w sposób określony w punkcie 3.
8. Pracownicy prowadzący zajęcia w trybie zdalnym są zobowiązani do sprawdzania i archiwizowania list obecności studentów uczestniczących w zajęciach.
9. Konsultacje i dyżury pracowników odbywają się w trybie zdalnym zgodnie z indywidualnym harmonogramem zamieszczonym na stronie Uczelni.
10. Zarządzenie dotyczy wszystkich form i trybów kształcenia (studiów I i II stopnia, studiów jednolitych magisterskich, studiów doktoranckich, szkoły doktorskiej, studiów podyplomowych, kursów, szkoleń i innych form kształcenia).

§ 2

Szczegółowe zasady systemu organizacji pracy pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych Wydziału Studiów Stosowanych w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov-2:

1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników badawczych, badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych do realizacji podstawowych obowiązków zawodowych w ramach norm czasu pracy i współdziałania z przełożonymi w ramach realizacji zadań związanych z ochroną zdrowia i życia pracowników oraz zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy (art. 207 k.p.), z uwzględnieniem obowiązujących aktów normatywnych wyższego rzędu, w szczególności Zarządzeń Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Zarządzeń Rektora Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu itd.
2. Organizacja roku akademickiego, w tym procedury i terminy obron magisterskich, licencjackich, regulacja terminów i form zaliczeń poszczególnych przedmiotów pozostają w kompetencji Rektora Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu.

§ 3

Szczegółowe zasady przestrzegania zasad bezpieczeństwa na terenie Kampusu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov-2:

1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników, współpracowników (w tym firm zewnętrznych) w współdziałania z przełożonymi w ramach realizacji zadań związanych z ochroną zdrowia i życia pracowników i studentów/słuchaczy/doktorantów oraz zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy (art. 207 k.p.) na terenie Kampusu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu.
2. W uzasadnionych sytuacjach zobowiązuje się do kontaktowania z bezpośrednim przełożonym lub specjalistą ds. bezpieczeństwa i higieny pracy (Wojciech Szymborski , tel. +48 691 677 920, e-mail: wojciech.szymborski@dsw.edu.pl).
3. W przypadku powrotu z zagranicy pracowników, studentów, doktorantów i innych osób, obligatoryjne jest poinformowanie o tym fakcie bezpośrednio przełożonych.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Rektora nr 13/2020 z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji procesu dydaktycznego w związku z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov-2

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR DSW

dr hab. Ewa Kurantowicz prof. DSW