

**Uchwała nr 229/2022**  
**Rady Akademickiej Dolnośląskiej Szkoły Wyższej**  
**z dnia 3 listopada 2022 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania praktyki studenckiej na kierunku Bezpieczeństwo  
Narodowe studia drugiego stopnia w Dolnośląskiej Szkole Wyższej przez studentów  
rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2022/2023 i kolejnych

Działając na podstawie § 24 ust. 1 pkt 3 lit. a Statutu Dolnośląskiej Szkoły Wyższej, Rada Akademicka Dolnośląskiej Szkoły Wyższej uchwała Regulamin odbywania praktyki studenckiej na kierunku Bezpieczeństwo Narodowe studia drugiego stopnia w Dolnośląskiej Szkoły Wyższej przez studentów rozpoczynających kształcenie w roku akademickim 2022/2023 i kolejnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Rady Akademickiej

prof. dr hab. Edward Czapiewski



**PROGRAM I REGULAMIN PRAKTYK  
na kierunku bezpieczeństwo narodowe  
studia drugiego stopnia  
profil praktyczny  
dla cyklu rozpoczynającego się od roku akademickiego 2022/2023**

**1. Cele praktyk**

Przez praktykę należy rozumieć przewidziany programem studiów okres przeznaczony na pogłębianie wiedzy oraz doskonalenie praktycznych umiejętności i kompetencji społecznych studenta w Instytucji Przyjmującej na praktykę.

Zasadniczym celem praktyk jest:

- umożliwienie zastosowania w praktyce pogłębionej wiedzy i umiejętności zdobywanych podczas zajęć na uczelni;
- pogłębione poznanie specyfiki pracy w tej instytucji;
- pozyskiwanie i rozwijanie nowoczesnych kompetencji zawodowych oraz wiedzy specjalistycznej;
- praktyczne przygotowanie do aktywności zawodowej.

**2. Miejsca, w których studenci/cki mogą odbyć praktykę:**

- instytucje administracji rządowej i samorządowej wszystkich szczebli;
- Wydziały Zarządzania Kryzysowego w urzędach administracji rządowej i samorządowej;
- instytucje służb publicznych podległe Ministerstwu Spraw Wewnętrznych i Administracji (Policja, Państwowa Straż Pożarna, Straż Graniczna), a także Ochotnicze Straże Pożarne oraz Straże Gminne/Miejskie;
- jednostki Sił Zbrojnych RP oraz instytucje podległe Ministerstwu Obrony Narodowej;
- instytucje związane z wymiarem sprawiedliwości (Sądy, Prokuratura, Służba Więzienna);
- instytucje związane z bezpieczeństwem infrastruktury oraz transportu drogowego, kolejowego, lotniczego i wodnego;
- służby ratownicze oraz jednostki ochrony zdrowia;
- koncesjonowane podmioty gospodarcze zajmujące się ochroną osób i mienia;
- przedsiębiorstwa usługowe, handlowe i produkcyjne prowadzące działalność gospodarczą w zakresie spraw związanych z bezpieczeństwem i obronnością państwa;
- przedstawicielstwa instytucji i organizacji międzynarodowych w Polsce;
- fundacje, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, kancelarie prawne, firmy doradcze i szkoleniowe, placówki i ośrodki badawcze, których profil działania dotyczy bezpieczeństwa;
- inne instytucje po uzgodnieniu z Uczelnianym Opiekunem Praktyk.

**3. Czas trwania praktyk i miejsce ich odbywania**

Studenci/cki studiów *drugiego stopnia* odbywają praktyki zgodnie z harmonogramem studiów:

<b>Rok studiów, semestr</b>	<b>Czas trwania praktyki</b>	<b>Uszczegółowienie czasu trwania praktyki</b>	<b>Zakładane efekty uczenia się:</b>
<b>1 rok 1 semestr</b>	<b>240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)</b>	<p><b>Praktyka 1</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> - 2 godziny dydaktyczne</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> - 6 godzin dydaktycznych</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 232 godziny dydaktyczne</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– opisuje szczegółowo zadania, kompetencje i strukturę instytucji przyjmującej na praktykę</li> <li>– wskazuje w sposób pogłębiony płaszczyzny współpracy z innymi instytucjami w systemie zapewniania bezpieczeństwa i porządku publicznego</li> </ul> <p><b>b) zakresie umiejętności:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– diagnozuje w sposób pogłębiony problemy organizacji w zakresie studiowanego kierunku</li> <li>– poprawnie wykonuje polecenia służbowe wydawane przez opiekuna praktyk z ramienia Instytucji Przyjmującej oraz wywiązuje się z powierzonych mu zadań</li> </ul> <p><b>c) zakresie kompetencji społecznych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ma świadomość krytycznej samooceny swojej wiedzy, możliwości sprawnego rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumie znaczenie inspirowania i organizowania procesów uczenia się innych osób</li> <li>– wykazuje aktywną postawę w realizacji zadań związanych z zapewnianiem bezpieczeństwa i porządku publicznego</li> </ul>
1 rok 2 semestr	240 godzin dydaktycznych / 180 godzin zegarowych (6 tygodni)	<p><b>Praktyka 2</b></p> <p><b>Wprowadzenie do praktyk</b> - 2 godziny dydaktyczna</p> <p><b>Ewaluacja praktyk</b> - 6 godzin dydaktycznych</p> <p><b>Praktyka w Instytucji Przyjmującej</b> – 232 godziny dydaktycznych</p>	<p><b>a) w zakresie wiedzy:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posługuje się pogłębioną zdobytą wiedzą w zakresie studiowanego kierunku w praktyce</li> <li>– rozwiązuje problemy (zadania), wykorzystując różne metody i źródła, w szczególności wyszukuje informacje i dokonuje ich selekcji pod kątem przydatności do rozwiązania problemu</li> <li>– określa specyfikę i problemy sektora reprezentowanego przez Instytucję Przyjmującą</li> </ul> <p><b>b) zakresie umiejętności:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– diagnozuje w sposób pogłębiony zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego w instytucji i/lub jej otoczeniu</li> <li>– posiada umiejętność pracy indywidualnej i w zespole oraz wykonywania poleceń przełożonych zgodnie z wyznaczonym harmonogramem</li> <li>– posiada umiejętność nawiązywania kontaktów zawodowych</li> </ul> <p><b>c) zakresie kompetencji społecznych:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ma świadomość zagrożeń dla bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz rozwiązań systemowych w zakresie ich zapewniania</li> <li>– ma świadomość konieczności pracy zgodnie z przepisami prawa i etyką zawodową</li> <li>– ma świadomość odpowiedzialnego i aktywnego pełnienia ról zawodowych i społecznych związanych ze studiowanym kierunkiem</li> </ul>

#### 4. Harmonogram odbywania praktyki:

Harmonogram odbywania praktyki student ustala z Opiekunem Praktyki z ramienia Instytucji Przyjmującej na praktykę. Indywidualny harmonogram zależy od godzin pracy instytucji, możliwości Opiekuna Praktyki oraz studenta.

#### 5. Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się:

Potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się w Dzienniku praktyk, w którym studenci opisują zadania zrealizowane w Instytucji Przyjmującej na praktykę związane z wyżej wymienionymi efektami, a Opiekun Praktyki z ramienia danej Instytucji Przyjmującej na praktykę potwierdza je podpisem w Dzienniku praktyk oraz Uczelniany Opiekun Praktyk w Dzienniku praktyk oraz w USOSweb.

W przypadku zaliczania praktyki na podstawie umowy o pracę lub umów cywilnoprawnych, prowadzenia własnej działalności gospodarczej, podejmowania innych form działalności – stażu, wolontariatu, zaliczenia praktyki dokonuje Uczelniany Opiekun Praktyk na pisemny Wniosek o zaliczenie praktyki zawodowej na podstawie zaświadczenia o zatrudnieniu/prowadzeniu działalności gospodarczej/ podejmowania innych form działalności, w którym potwierdzone jest osiągnięcie efektów uczenia się przez bezpośredniego przełożonego Studenta/Studentki.

#### 6. Procedura realizacji praktyk przez studentów studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Studiów Stosowanych określona jest w Zarządzeniu Dziekana Wydziału Studiów Stosowanych Dolnośląskiej Szkoły Wyższej z siedzibą we Wrocławiu.