



Wrocław, 02.02.2026 r.

Zapytanie ofertowe nr 01/02/WTP/HS/2026

1. Zamawiający

Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu, ul. Strzegomska 55, 53-611 Wrocław, wpisany do Ewidencji Uczelni Niepublicznych pod numerem 118, NIP: 894-230-62-69, REGON: 931056267

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o procedurę konkurencyjną określoną w „Podręczniku beneficjenta. Programy dla instytucji – Narodowa Agencja Wymiany Akademickiej”.
- 2.2. Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.).
- 2.3. Zapytanie ogłaszane jest w związku z realizacją projektu „Razem dla Przyszłości – wspieramy, doradzamy, integrujemy, studiujemy” nr BPI/WTP/2024/1/00026 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu „Welcome to Poland” – nabór 2024 Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

3. Opis przedmiotu zamówienia podstawowego:

3.1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest zakup narzędzi psychometrycznych niezbędnych do przeprowadzenia analizy behawioralnej predyspozycji zawodowych i inteligencji emocjonalnej w liczbie 150 analiz dla studentów zagranicznych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW (UDDSW), zakup licencji rocznej (12 miesięcy) dostępu do narzędzi oraz przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń dla wyznaczonej grupy pracowników UDDSW dotyczących posługiwania się ww. narzędziami

3.2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **zakup narzędzi psychometrycznych niezbędnych do przeprowadzenia analizy behawioralnej predyspozycji zawodowych i inteligencji emocjonalnej** w liczbie 150 analiz dla studentów zagranicznych Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW (UDDSW), zakup licencji rocznej (12 miesięcy) dostępu do narzędzi oraz przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń dla wyznaczonej grupy pracowników UDDSW (min. 3 osoby) dotyczących posługiwania się ww. narzędziami, zgodnie ze szczegółowym opisem poniżej.

- **Pakiet testów psychometrycznych - standaryzowanych narzędzi diagnostycznych, przeznaczonych do diagnozy psychologicznej** (150 analiz) które umożliwiają m.in.:
 - identyfikację predyspozycji osobowościowych i stylów zachowania,
 - analizę stylu uczenia się (np. tworzenia rozwiązań, analizy problemów),
 - udzielanie wsparcia studentom doświadczającym trudności lub wyzwań edukacyjnych,
 - określenie optymalnej strategii rozwoju,
 - pomoc przy definicji celów i budowie planu rozwojowego,
 - indywidualną definicję optymalnej ścieżki kariery,
 - wsparcie w sytuacjach konfliktów i trudności interpersonalnych,



- wsparcie w komunikacji, budowaniu sieci kontaktów.
- **Narzędzia online pozwalające użytkownikowi samodzielnie zarządzać testami tj.**
 - posiadają dostęp online 24/7 oraz indywidualne konto klienta,
 - pozwalają automatycznie generować raporty opisowe,
 - posiadają co najmniej 10 wersji językowych, tj.: ukraińską, białoruską, rosyjską, angielską, hiszpańską, rumuńską, turecką, portugalską, bułgarską i niemiecką,
 - są zintegrowane z Applicant Tracking System (ATS),
 - są zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO),
 - dają możliwość personalizacji tzn. umieszczenia logo na raportach,
 - posiadają bazę osób analizowanych wraz z raportami,
 - udzielanie wsparcia techniczno-merytorycznego,
- **Narzędzia diagnostyczne zawierają opis m.in:**
 - kompetencji miękkich (np. komunikacja i budowanie relacji, współpraca, styl pracy, odporność na stres),
 - preferowane style zachowania w sytuacji zadaniowej (akademickiej),
 - adaptację preferowanego stylu zachowania do otoczenia,
 - indywidualną reakcję na silną presję,
 - czynniki motywujące, demotywatory, obszary do rozwoju.
- **Licencja roczna dostępu do narzędzi.**
- **Narzędzia muszą być zgodne z rygorystycznymi standardami Europejskiej Federacji Towarzystw Psychologicznych (EFPA).**
- **Przeprowadzenie certyfikowanych szkoleń w formie stacjonarnej w siedzibie Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu dla wyznaczonej grupy pracowników UDDSW (min. 3 osoby) dotyczących posługiwania się ww. narzędziami wraz z instruktażem obsługi Platformy. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby szkolenie w części odbyło się zdalnie.**

W celu potwierdzenia, że oferowany przez Wykonawcę narzędzia spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty **specyfikację przedmiotu zamówienia na własnym wzorze.**

3.3. Zasady ustalania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia

Wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy składowe Zapytania Ofertowego, płatne jednorazowo po podpisaniu protokołu odbioru, termin płatności 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Ostateczny czas płatności zostanie określony w umowie zawartej z wykonawcą.

Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków publicznych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty za wynagrodzenie Wykonawcy, który jest podatnikiem VAT:

1. tylko na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w oparciu o art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy nie spełni warunku określonego powyżej,



opóźnienie w dokonaniu płatności powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego dokonania płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

2. w ramach mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

3.4. Miejsce i termin wykonania zamówienia

Miejsce dostarczenia zamówienia: Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu, ul. Strzegomska 55 53-611 Wrocław

Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie wskazanym przez siebie w formularzu ofertowym, jednak nie później niż w ciągu 28 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia

3.5. Kod CPV:

[33156000-8](#) - Przyrządy do testów psychologicznych

39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

3.6 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Nie podlegają wykluczeniu;
- 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - b) nie znajdują się w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec nich upadłości;
 - c) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne.

Ocena spełnienia ww. warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona zostanie w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę oświadczenia, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

4.1 Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana według formuły **spełnia – nie spełnia** na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń.

Jeżeli Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

5. Wykluczenia z udziału w postępowaniu



1. O udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. O udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
4. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia a Wykonawcą, polegające na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
 - c) pozostawaniu z Zamawiającym, osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
7. Potwierdzeniem braku wystąpienia ww. przesłanek będzie złożenie przez Wykonawcę podpisanego oświadczenia zawartego w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku wystąpienia ww. przesłanek, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6 Lista dokumentów wymaganych od Wykonawcy

- 6.1 Lista dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe (wskazane, aby Wykonawca zeskanował dokumenty w jeden plik w podanej niżej kolejności):
 - a) **Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego - Formularz Oferty** – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.



- b) **Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego** – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – wypełniony i podpisany przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- c) **Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego** – Wzór umowy z Wykonawcą
- d) **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego** - Specyfikacja przedmiotu zamówienia (wzór własny)

6.2 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego w punkcie 6.1 w podpunktach b), c) oświadczeń i dokumentów albo którzy złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu lub postępowanie będzie podlegało unieważnieniu.

7. Sposób przygotowania i składania ofert

- 1) Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski. Oferta oraz wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli Wykonawca składa oświadczenia lub dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 2) Oferta oraz każdy inny dokument lub oświadczenie składane w postępowaniu muszą być czytelne. W przypadku, gdy oświadczenie lub dokument będą nieczytelne Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do ich treści.
- 3) Wykonawca może wskazać w treści oferty informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu zobowiązany jest do złożenia dodatkowego oświadczenia wskazującego, które informacje w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę zeskanowane w osobnym pliku z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie. Wykonawca nie może zastrzec tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w formularzu oferty.



- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z ceną, wypełnioną w języku polskim w postaci Dokumentów wskazanych w punkcie 6. Zapytania ofertowego.
- 5) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
- 6) Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy. Musi być ona ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną oraz musi stanowić całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie obowiązków umownych w pełnym zakresie. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego i pełen zakres prac i usług określonych w dokumentacji projektowej oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Wszystkie wartości cenowe w ramach niniejszego postępowania mają być określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 8) Ceny oferty muszą być podane cyfrowo. Ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Formularzu oferty muszą być podane cyfrowo.
- 9) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 10) W przypadku oferty, dla której Zamawiający będzie miał wątpliwości co do specyfikacji przedmiotu zamówienia i jej zgodności z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie pełnej specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Ofertę zatrzymuje Zamawiający.
- 12) Zamawiający dokonuje oceny formalnej ofert i wyłania oferty, które nie podlegają odrzuceniu, wykluczeniu i spełniają wymogi formalne Zamawiającego.
- 13) Ofertę - dokumenty wskazane w punkcie 6. Zapytania ofertowego (Formularz oferty wraz z załącznikami i innymi dokumentami) należy złożyć na adres biuro.projektow@dsw.edu.pl do dnia **10.02.2026 roku do końca dnia tj. do północy.**
- 14) Zamawiający dopuszcza:



- a) wydrukowanie, podpisanie i zeskanowanie oferty przez Wykonawcę,
 - b) podpisanie oferty podpisem zaufanym,
 - c) podpisanie oferty podpisem osobistym,
 - d) podpisanie oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 15) Podpis zaufany, podpis osobisty bądź kwalifikowany podpis elektroniczny może zostać złożony osobno pod każdym plikiem - oświadczeniem Wykonawcy, jak i może zostać złożony jeden podpis obejmujący wszystkie oświadczenia zgromadzone w jednym pliku.
- 16) O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje złożenie jej na adres mailowy biuro.projektow@dsw.edu.pl. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
- 17) Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia wyznaczonego na złożenie oferty. Zamawiający może zwrócić się z prośbą do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

8. Ocena ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z Zapytaniem Ofertowym.
- 2) Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - a) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
 - b) została złożona przez wykonawcę:
 - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - c) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zapytania Ofertowego z zastrzeżeniem poniższych zapisów o poprawieniu oferty lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - d) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) zawiera rażąco niską cenę,
 - f) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego w treści oferty oczywistej omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki,
- 3) Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w szczególności jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie chyba, że z treści oferty wynika, iż prawidłowa jest cena podana liczbą;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.



Zamawiający, po dokonaniu poprawki omyłki w ofercie, niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, który w terminie 1 dnia roboczego, może nie zgodzić się na poprawienie tej omyłki.

- 5) Zamawiający może, kontaktując się drogą mailową na adres wskazany w ofercie, w toku badania i oceny oferty żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty bądź uzupełnienia braków formalnych oferty, wyznaczając Wykonawcy termin na ich uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia wyczerpujących wyjaśnień Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty.

9. Kryteria oceny ofert

1) Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji:

Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszych ofert jedynie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu oraz złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu. Za najkorzystniejsze zostaną uznane oferty, które będą miały najwyższe wartości wyrażone w punktach, tj. Zamawiający przy wyborze ofert, będzie kierował się następującym kryterium:

Kryteria obligatoryjne (warunki formalne – spełnia/nie spełnia)

Oferta musi spełniać następujące warunki, aby zostać poddana ocenie merytorycznej:

- **Kompletność dokumentacji** – oferent musi dostarczyć wszystkie wymagane dokumenty, m.in. specyfikacja, oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.
- **Zgodność oferty z zakresem zamówienia** – oferent musi spełniać minimalne wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- **Brak podstaw wykluczenia** – oferent musi złożyć oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

Oferty niespełniające powyższych warunków zostaną odrzucone na etapie oceny formalnej.

Kryteria merytoryczne (oceniane punktowo)

L.p.	Nazwa kryterium oceny	Maksymalna liczba punktów za kryterium oraz waga	Sposób wyliczenia punktów za kryteria oceny dla danej Oferty
1	Termin realizacji zamówienia	20 pkt	- do 14 dni od dnia podpisania umowy – 20 pkt - od 15 do 21 dni od dnia podpisania umowy – 10 pkt - od 22 do 28 dni od dnia podpisania umowy – 0 pkt
2	Cena	80 pkt	Ocena według wzoru: (najniższa zaoferowana cena / cena oferty badanej) × 80 pkt

3. Sposób oceny ofert



- Każda oferta, która spełni kryteria obligatoryjne, zostanie oceniona według powyższych kryteriów.
 - Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia to 100 pkt.
 - Ostateczny wybór wykonawcy nastąpi na podstawie sumy uzyskanych punktów.
 - Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ilość otrzymanych punktów, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 2) Łącznie, maksymalnie możliwych do uzyskania jest 100 pkt (100%). Wszystkie obliczenia dotyczące liczby punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - 3) Kryteria będą weryfikowane w oparciu o informacje zawarte w złożonym przez Zamawiającego Załączniku do Zapytania ofertowego - Formularzu oferty oraz dokumentacji dodatkowej potwierdzającej kwalifikacje i doświadczenie
 - 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
 - 5) Zamawiający zakłada możliwość negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, jeśli zaproponowana cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający planował przeznaczyć na udzielenie zamówienia.
 - 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który w prawidłowo przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów

10. Wynik postępowania

Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej <https://bip.dsw.edu.pl/>

11. Dodatkowe informacje

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań przez Wykonawców. **Pytania mogą być zadawane drogą mailową na adres biuro.projektow@dsw.edu.pl najpóźniej do dnia 06.02.2026 roku do końca dnia tj. do północy.** Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania przesłane po terminie oraz w inny sposób, niż wskazany wyżej.
- 2) Zamawiający może dokonać zmiany Zapytania Ofertowego. Zmiana zostanie umieszczona na stronie internetowej <https://bip.dsw.edu.pl>
- 3) Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych lub wariantowych.



- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, jeżeli:
- cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,
 - nie zostanie złożona żadna oferta lub wszystkie oferty zostaną odrzucone albo wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania lub nie spełnili warunków udziału w postępowaniu
 - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 5) Zamawiający może wydłużyć termin składania ofert.
- 6) W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty, Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

12. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści Zapytania ofertowego oraz oferty Wykonawcy w zakresie:

- a) zmiana terminu wykonania zamówienia lub terminów pośrednich:
- z powodu przestojów i opóźnień leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy - maksymalnie o okres przestojów i opóźnień;
 - z powodu działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy – maksymalnie o czas jej występowania;
 - na skutek działania organów administracji, a w szczególności: opóźnień wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę – maksymalnie o czas opóźnień, wydania decyzji odmownych w zakresie konsekwencji wynikających z wydanych decyzji;
 - z powodu innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu umowy w pierwotnym terminie - maksymalnie o czas trwania tych przyczyn;
 - z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu wpływającej na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem lub z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności);
 - na skutek uzgodnień pomiędzy Stronami dotyczących skrócenia terminu - o uzgodniony okres;
- b) polegających na dostarczeniu typów i modeli narzędzi innych niż zaoferowane, w przypadku gdy urządzenia wskazane w formularzu ofertowym w okresie realizacji zamówienia staną się trudno dostępne na rynku lub zostaną wycofane przez producenta (po uprzednim wiarygodnym uzasadnieniu); dostarczenie narzędzi innych niż zaoferowane w formularzu ofertowym będzie dopuszczalne pod warunkiem wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym oraz wykazania przez Wykonawcę, że są one o porównywalnej funkcjonalności i posiadają parametry nie gorsze od urządzeń zaoferowanych; zmiana typów i modeli urządzeń nie może powodować zmiany ceny jednostkowych za urządzenia.



13. Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem

- 1) Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Dolnośląski DSW we Wrocławiu, ul. Strzegomska 55, 53-611 Wrocław
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iod@dsw.edu.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji postępowania ofertowego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do prawidłowego złożenia oferty. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres do 10 lat po zakończeniu postępowania ofertowego w celu zapewnienia wykazania zgodności w ramach kontroli prowadzonej przez jednostkę finansującą dla projektu.
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być odbiorcy uprawnieni do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w związku z Zapytaniem ofertowym, inne podmioty, które na podstawie umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe, których administratorem jest Zamawiający.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji Zapytania ofertowego, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.

14. Załączniki do Zapytania Ofertowego:

- Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – **Formularz Oferty,**
- Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia,**
- Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego – **Wzór umowy z Wykonawcą**
- Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego - **Specyfikacja przedmiotu zamówienia (wzór własny)**