

Opis świadectwa ukończenia studiów podyplomowych

1. Wzór blankietu świadectwa ukończenia studiów podyplomowych wykonany jest w formacie A4 jako dokument dwustronny zawierający:

- a) nazwę i logo Uniwersytetu Dolnośląskiego DSW we Wrocławiu
- b) numerację typograficzną w kolorze czarnym,

2. Wzór blankietu zawiera niezbędne zabezpieczenia zastosowane w papierze oraz w druku:

a) Zabezpieczenia w papierze:

- papier niewykazujący luminescencji w świetle UV,
- papier odporny na czynniki chemiczne,
- włókna zabezpieczające widoczne w świetle dziennym,
- włókna zabezpieczające widoczne w świetle UV,
- zabezpieczenie w postaci cząstek niewidocznych w świetle dziennym,

b) zabezpieczenia w druku:

- tło giloszowe,
- logo uczelni widoczne w świetle UV,
- dwutonowy znak wodny,
- druk irysowy pionowy,
- ramka giloszowa,
- mikrotekst z nazwą uczelni umiejscowiony pod górną ramką giloszową,
- relief – orzeł,

3. Nadruk blankietu następuje w procesie personalizacji:

- a) Napis ŚWIADECTWO – czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 63 pkt.
- b) napis UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH – czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 14 pkt.
- c) napis „wydane w Rzeczypospolitej Polskiej” - czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 14 pkt,
- d) orzełek o rozmiarze 15x14 mm
- e) treści:
 - Pan/Pani
 - urodzony/urodzona
 - w miejscowości
 - ukończyła w roku, studia podyplomowe rozpoczęte w dniu
 - i zakończone w dniu ... trwające ... semestry
 - nazwa studiów
 - z wynikiem

alternatywnie w zależności od kierunku (wymagań formalnych wskazanych w rozporządzeniu) tekst:

- Ukończone studia podyplomowe przygotowują do wykonywania zawodu
- Ukończone studia podyplomowe przygotowują do uzyskania uprawnień zawodowych

- Kształcenie odbyło się zgodnie ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela, a absolwent uzyskał przygotowanie do prowadzenia przedmiotu
- Kształcenie odbyło się zgodnie ze standardem kształcenia przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela, a absolwent uzyskał przygotowanie do prowadzenia

czcionka Minion Pro, rozmiar 8 pkt.

f) dane studenta wprowadzane do opisów z punktu f) – czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 14 pkt.

g) napis REKTOR– czcionka Minion Pro, rozmiar 8 pkt.

h) napis tytuł i stopień naukowy, imię i nazwisko – czcionka Minion Pro, rozmiar 7 pkt.

i) napis pieczęć urzędowa uczelni– czcionka Minion Pro, rozmiar 5 pkt.

j) napis nr świadectwa - czcionka Minion Pro, rozmiar 7 pkt.

k) numer świadectwa - czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 14 pkt.

l) napis miejscowość, data- czcionka Minion Pro, rozmiar 7 pkt.

m) miejscowość, data – czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 7 pkt.

n) wielkość odstępów między wierszami 8 mm,

o) treści:

- Lp.
- Nazwa przedmiotu
- Łączna liczba godzin zajęć
- Łączna liczba punktów ECTS
- w tym liczba godzin kształtujących umiejętności praktyczne, w tym liczba godzin praktyk zawodowych
- Punkty ECTS
- w tym liczba godzin prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
- Punkty ECTS
alternatywnie w zależności od kierunku (wymagań formalnych wskazanych w rozporządzeniu) tekst: PUNKTY ECTS za pracę własną

czcionka Minion Pro, rozmiar 6 pkt;

p) treści:

- przedmiot

czcionka Minion Pro, rozmiar 7 pkt.

r) alternatywnie treść:

- NAZWA MODUŁU

czcionka Minion Pro, rozmiar 7 pkt.

q) treść:

- Razem

czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 7 pkt.

r) alternatywnie w zależności od kierunku (wymagań formalnych wskazanych w rozporządzeniu) treść:

- MIEJSCE/A ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

1.

2.

3.

czcionka Minion Pro Bold, rozmiar 7 pkt.